Digitális Állampolgárként elektronikusan aláírta: PETRÓCZI GÁBOR

A Kamaraerdei Óvoda 2025/2026-os nevelési évről készült beszámolójának ellenőrzése és értékelése

A ***Kamaraerdei Óvoda*** *(a továbbiakban: Óvoda) 2025/2026-os nevelési évről szóló beszámolóját a fenntartó által előírt június 30-i határidőig elkészítette és megküldte a Polgármesteri Hivatal számára*. A beszámoló szakértői ellenőrzése és értékelése a hatályos jogszabályi előírások alapján, valamint az igazgató kollégák számára a beszámolókkal kapcsolatos követelményrendszerről küldött szakmai anyag alapján történt.

A beszámoló ellenőrzése a hatályos jogszabályi előírások alapján, valamint az óvodaigazgatók számára a beszámolókkal kapcsolatos követelményrendszerről küldött szakmai anyag alapján történt. Az értékelésnél figyelembe vettem az óvoda előző nevelési évről készített beszámolójának szakértői tapasztalatait is.
A táblázatban a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény – rövidítése Nkt.
401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet – rövidítése Korm. r.
a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet – rövidítése: R.

Az alábbi értékelő táblázatban a *munkatervvel* kapcsolatos, a fenti jogszabályokban rögzített követelményekre hivatkozom. A nevelési évről szóló beszámolóban meg kell jelenjenek azok az elemek, amelyek a munkatervben is kötelezően szerepelnek. A következő táblázatban ezen elemek formális meglétét vagy hiányát értékelem.

Tartalmi és formai követelmények	**oldal**
Formai követelmények	**oldal**
a beszámoló elfogadásának körülményei	1., 32.
az igazgató aláírása	1., 32.
keltezés, körbélyegző lenyomata	1., 32.
az aláírt, hitelesített jegyzőkönyv, a jelenléti ív csatolása	
Kötelező tartalom	**oldal**
R. 3. § (1) az óvodai beszámoló tartalmazza-e az óvodai nevelési évben megvalósított feladatokat	4-31.
R. 3. § (2) a beszámoló tartalmazza-e a) az óvodai nevelés nélküli munkanapok időpontját és felhasználását?	3., 24.
R. 3. § (2) d) a beszámoló tartalmazza-e az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját és módját?	3-4., 19-22.
R. 3. § (2) e) a beszámoló tartalmazza-e a nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját?	4.
R. 3. § (2) f) a beszámoló tartalmazza-e az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt nap időpontját és értékelését?	4.

Tartalmi és formai követelmények	oldal
R. 3. § (5) Az óvodai nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben vagy egy tanítási évben az öt napot nem haladhatja meg. Megfelel-e ennek a beszámoló?	3., 24.
Korm. r. 33. § (1) c) Biztosítja-e az óvoda, hogy a pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok részt tudjanak venni a felsorolt feladatok végrehajtásában?	nem releváns

A beszámoló tartalmi, szerkesztési követelményeinek értékelése

1. A beszámoló a nevelési év munkatervére alapozva készült-e?

Igen. A beszámoló szerkezete szorosan követi a munkaterv logikáját. A tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, mérés-értékelés és korrekció egysége világosan megjelenik a 3. fejezetben. A dokumentum a PDCA-ciklus teljes körű alkalmazását mutatja be, amely a tudatos intézményirányítás jele.

1.1. A munkaterv legfontosabb feladatainak végrehajtásáról szóló érdemi értékelés

A beszámoló nem csupán felsorolja az elvégzett feladatokat, hanem azok eredményességét is értékeli. Különösen értékes a dokumentum azon része, amely a szabályozó dokumentumok módosítását, a teljesítményértékelési rendszer vezetését, valamint az OviKRÉTA alkalmazásának tapasztalatait elemzi. A nevelési év fő céljai és azok megvalósulása jól nyomon követhető.

1.2. A munkaterv kötelező elemeinek megjelenése

A jogszabályban meghatározott valamennyi kötelező elem megtalálható a dokumentumban. A nevelés nélküli munkanapok, az ünnepek, az értekezletek, a nyílt napok, a gyermeklétszám adatok és az intézményi eredmények bemutatása megfelelő.

1.3. A legnagyobb siker és a legnagyobb kihívás

A beszámoló alapján a legjelentősebb eredménynek tekinthetők az alábbiak:

- a Zöld Óvoda, Madárbarát Óvoda, Állatbarát Óvoda és Örökös Boldog Óvoda programok sikeres működtetése,
- a gazdag projektpedagógiai tevékenység,
- az állatasszisztált foglalkozások és a Mese-zene program eredményes alkalmazása,
- az „Aludjunk az oviban” program sikeres megszervezése,
- a környezeti nevelési programok magas színvonalú megvalósítása.

A legnagyobb kihívás a csökkenő gyermeklétszám, amely az elmúlt négy évben 94 főről 74 főre csökkent, valamint az OviKRÉTA bevezetésével járó adminisztrációs többletfeladatok kezelése volt. A csökkenő gyermeklétszám városi szinten is jellemző, így ebben az óvodában is jelentkezett.

2. A munkaközösségi tevékenységre épülés

A dokumentum egyértelműen a munkaközösségek, szakmai csoportok és a pedagógusok éves munkájának összegzésére épül. A mérések, eredmények, partneri visszajelzések és fejlesztési javaslatok integrált módon jelennek meg a dokumentumban. Az óvodában három szakmai munkaközösség működik, ezek a Környezeti, a Teljesítményértékelési és a Gyermekvédelmi munkaközösség. A beszámoló melléklete tartalmazza a Teljesítményértékelési, a Gyermekvédelmi és a Környezeti munkaközösségek írásos beszámolóját.

3. A beszámoló javasolt fejezetei, illetve az óvoda által beemelt további fejezetek értékelése

3.1. Gyermeklétszámok bemutatása

A beszámoló négy nevelési év adatait hasonlítja össze. A gyermeklétszám csökkenő tendenciát mutat (94 → 87 → 85 → 74 fő), amely intézményirányítási szempontból figyelmet érdemel. Pozitívum, hogy a dokumentum nem hallgatja el a kedvezőtlen tendenciát, hanem annak okaira is utal.

3.2. Pedagógus- és alkalmazotti létszám

A személyi feltételek stabilak. Az óvodában 8 pedagógus van alkalmazásban, valamint 8 nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott, továbbá 3 köznevelési dolgozó munkakörben. Az összes foglalkoztatott száma négy éve folyamatosan 19 fő.

A beszámoló bemutatja a humánerőforrás-gazdálkodást, a minősítési folyamatokat és a továbbképzési tevékenységet. Kiemelendő a Pedagógus II. és Mesterpedagógus fokozat megszerzésére irányuló szakmai törekvés, amely tudatos igazgatói menedzsment-tevékenységre utal.

3.3. Hiányzáskezelés

A dokumentum bemutatja az OviKRÉTA használatát és a hiányzások nyilvántartását. A rendszeres ellenőrzés és dokumentálás biztosítja a jogszerű működést (8. oldal). A hiányzásokkal, a távollét engedélyezését kérő szülői nyilatkozatokkal kapcsolatban a beszámoló nem tartalmaz információkat.

3.4. Az ellátás folyamatossága

Az intézmény az egész év során biztosította a gyermekek ellátását. A nyári zárás időtartama és az ügyeleti ellátás rendje megfelelően szabályozott. Az öt nevelés nélküli munkanap jogszerű felhasználása dokumentált. A beszámolóban nem találtam nyomát annak, hogy az intézmény a nyári karbantartási szünet kivételével ne biztosította volna a mindennapos óvodai ellátást.

3.5. Pedagógusminősítés, tanfelügyelet

A beszámoló ismerteti a minősítési folyamatokat és azok eredményeit. Pozitívum, hogy a minősítés nem adminisztratív feladatként, hanem szakmai fejlődési lehetőségként jelenik meg. Ebben a nevelési évben egy kolléga vett részt a Pedagógus II. fokozat elérését célzó minősítési eljárásban, amelyet sikeresen teljesített. A Mesterpedagógus fokozat elérését célzó minősítésre a következő nevelési évben kerül sor. A beszámoló nem tartalmaz adatokat a különböző pedagógus fokozatokba sorolt kollégák számáról, pedig ez a dokumentum előnyére szolgálna.

3.6. Gazdálkodás, fejlesztések

A tárgyi környezet fejlesztése folyamatos. Az intézmény kiemelten támogatja a környezeti nevelést, az állatasszisztált programokat, a mozgásfejlesztést és az élménypedagógiát. A fejlesztések összhangban vannak az intézmény pedagógiai arculatával. A nevelési évben laptopcserére, hordozható hangszóró beszerzésére, játékok és játszóeszközök vásárlására, tárolószekrények beszerzésére, műanyag székek beszerzésére is sor került. Az intézmény tárgyi és infrastrukturális feltételei biztosítottak. A javítható eszközök karbantartása folyamatos. A szükséges beszerzéseket a költségvetés elkészítésekor tervezik.

3.7. OviKRÉTA tapasztalatok

A dokumentum reálisan értékeli az OviKRÉTA működését. A rendszer bevezetése sikeres, ugyanakkor többletfeladatokat jelentett a pedagógusok számára. Az intézmény vezetése rendszeres ellenőrzéssel és szakmai támogatással segítette az átállást. Az oviKRÉTA alkalmazása folyamatosan új kihívásokat jelent a pedagógusoknak. A kollégák együttműködése és egymás támogatása hozzájárult ahhoz, hogy a felmerülő nehézségeket sikeresen megoldják. Az oviKRÉTA használatát ösztönzik a szülőkkel történő kapcsolattartásban is (23. oldal).

3.8. A beszámoló szerkezete

Az elmúlt évben az óvodák többségében a nevelési évről készített beszámoló a tanfelügyeleti és önértékelési rendszer értékelési rendszerét követte azzal, hogy a pedagógiai folyamatok, személyiség- és közösségfejlesztés, a pedagógiai munkával összefüggő eredmények, az intézmény belső és külső kapcsolatai, a pedagógiai működés feltételei, az óvodára vonatkozó nevelési irányelvben meghatározott országos szakmai

elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés fejezeteket alkalmazta. A tanfelügyeleteknél és az önértékelésnél alkalmazott szempontrendszer azonban nem felel meg a nevelési évről készített beszámoló praktikus szempontrendszerének, így annak alkalmazása az elmúlt évben sokszor nagy terjedelmű, a célnak meg nem felelő leírásokat eredményezett, amelyekre nem volt szükség a beszámolóban.

A Kamaraerdei Óvoda beszámolója egyértelműen eltér a korábbi, a tanfelügyeleti logikát követő sablonoktól. A dokumentum a nevelési év tényleges eseményeire, eredményeire és problémáira koncentrál. A fejezetek logikusak, jól áttekinthetők és a fenntartói értékelés szempontjából relevánsak.

4. A legitimációs nyilatkozatok vizsgálata

A beszámoló címlapja és a 32. oldalon található legitimációs nyilatkozat tartalmazza:

- az intézmény OM-azonosítóját,
- az igazgató aláírását,
- a nevelőtestület és a szülői szervezet támogató nyilatkozatát,
- a keltezést és körbélyegzőt,
- a fenntartói elfogadást.

A legitimációs nyilatkozatoknál mindkét helyen szerepel a szülői szervezet és a nevelőtestület „egyetértő” nyilatkozata. A szülői szervezetnek a beszámolóval kapcsolatban nincs jogszabályban meghatározott egyetértési joga, sőt véleményezési joga sem. Ha a nyilatkozat valóban megtörtént, akkor maradhat a beszámolóban. A nevelőtestület ilyen tartalmú nyilatkozata felesleges, ők legfeljebb a dokumentum véleményezéséről és a fenntartó számára elfogadásra történő javaslatról szólhatnak. Fontosnak tartom megjegyezni, hogy az 1. és 32. oldalon a jognyilatkozatok duplán jelennek meg, elegendő lenne az egyik helyen szerepeltetni azokat.

5. A beszámoló szerkesztési színvonalának, megjelenítésének, terjedelmének értékelése

A beszámoló szerkezete megfelel a korszerű dokumentumok iránt támasztható követelményeknek. A fejezetek tagolása, az elektronikus tartalomjegyzék csatolása, a kétszintű számozási rendszer alkalmazása hozzájárul a dokumentum áttekinthetőségéhez és a beszámolóban történő tájékozódáshoz. A 49 oldal terjedelem meghaladja a célszerű beszámoló korlátait. Mivel a megküldött pdf-dokumentumot szkenneléssel készítették el, nagyon nehézzé vált a szakértői tevékenység, mert nem nyílik mód a dokumentumban történő keresésre. Ezért a jövőben inkább a Word-ben készített dokumentum esetében a „Mentés másként” funkciót alkalmazzák, amelynek során pdf-fájlként küldhetik meg a dokumentumot, amelyben a keresés funkció is használható.

A beszámoló terjedelme kicsit bőségesebb az optimálisnál, szerkesztése esztétikus.

*

A Kamaraerdei Óvoda 2025/2026-os nevelési évről készített beszámolója magas szakmai színvonalon, a jogszabályi követelményeknek megfelelően készült el. A dokumentum jól strukturált, áttekinthető és adatgazdag. Különösen értékes a környezeti nevelés, a projektpedagógia, a Boldog Óvoda program, az állatasszisztált foglalkozások és a Mese-zene módszer eredményeinek bemutatása. A beszámoló reális képet ad az intézmény erősségeiről és fejlesztendő területeiről, ezért a fenntartó számára megalapozott döntés-előkészítő dokumentumnak tekinthető. A beszámoló elfogadását szakértői szempontból javaslom.

Fejlesztési javaslatok:

- a gyermeklétszám csökkenésének okait célzott intézményi elemzés keretében vizsgálják;
- erősítsék tovább az intézmény arculatát meghatározó környezeti nevelési programok dokumentálását;
- elemezzék a gyermekek távollétének engedélyezésével kapcsolatos intézményi helyzetet, határozzák meg az ezzel kapcsolatos feladatokat;
- folytassák a pedagógusok minősítési és szakmai előmeneteli támogatását;
- az OviKRÉTA rendszerrel kapcsolatos jó gyakorlatok intézményi szintű összegzését készítsék el;
- a projektpedagógiai és állatasszisztált programok eredményességének mérésére alakítsanak ki további indikátorokat.

A 2025/2026-os beszámolót összehasonlítva az előző évről készült beszámolóval megállapítható, hogy az nem egyszerűen az előző évi dokumentum frissített változata, hanem új szerkezetű, új logikájú dokumentum lett. Ez már a tartalomjegyzékből is jól látható. A 2025/2026-os nevelési évről szóló beszámoló:

- új szerkezetet használ,
- új adatokat tartalmaz,
- új értékelési rendszert mutat be,
- jelentősen átdolgozott tartalommal készült.

Ugyanakkor az intézmény szakmai gondolkodása, célrendszere és pedagógiai alapelvei természetesen változatlanok maradtak.

Kelt 2026. július 3. napján

Petróczi Gábor
tanügyigazgatási szakértő
c. főiskolai docens